

Rozdział 6

Przyjmowanie do publicznych przedszkoli, publicznych innych form wychowania przedszkolnego, publicznych szkół i publicznych placówek



Art. 130. 1. Dzieci, młodzież oraz osoby pełnoletnie przyjmuje się odpowiednio do publicznych przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych, publicznych innych form wychowania przedszkolnego i publicznych placówek, o których mowa w [art. 2](#) pkt 3-5 i 8, do klas I [szkół](#) wszystkich typów oraz klas wstępnych, o których mowa w [art. 25](#) ust. 3, po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego.

2. O przyjęciu dziecka do publicznego przedszkola, oddziału przedszkolnego w publicznej szkole podstawowej i publicznej innej formy wychowania przedszkolnego oraz dzieci, młodzieży i osób pełnoletnich do publicznych [szkół](#) wszystkich typów, w tym do klas I, klas wstępnych, o których mowa w [art. 25](#) ust. 3, oraz do publicznych placówek, o których mowa w [art. 2](#) pkt 3, 4 i 8, w trakcie roku szkolnego, decyduje odpowiednio dyrektor przedszkola lub [szkoły](#), a w przypadku publicznej innej formy wychowania przedszkolnego prowadzonej przez osobę prawną inną niż jednostka samorządu terytorialnego lub osobę fizyczną także osoba kierująca tą inną formą wychowania przedszkolnego, z wyjątkiem przypadków przyjęcia dzieci i młodzieży zamieszkałych w obwodzie publicznej szkoły podstawowej, które są przyjmowane z urzędu.

3. Jeżeli przyjęcie ucznia, o którym mowa w ust. 2, wymaga przeprowadzenia zmian organizacyjnych pracy [szkoły](#) powodujących dodatkowe skutki finansowe, dyrektor [szkoły](#) może przyjąć [ucznia](#) po uzyskaniu zgody organu prowadzącego.

4. Postępowanie rekrutacyjne jest prowadzone na wniosek [rodzica](#) kandydata lub na wniosek kandydata pełnoletniego, o którym mowa w [art. 149](#).

5. Do klasy I publicznej szkoły podstawowej, której ustalono obwód, dzieci i młodzież zamieszkałe w tym obwodzie przyjmuje się z urzędu.

6. Dziecko, któremu organ wykonawczy gminy wskazał, jako miejsce realizacji obowiązkowego rocznego przygotowania przedszkolnego, oddział przedszkolny w szkole podstawowej innej niż [szkoła](#), w obwodzie której dziecko mieszka, na wniosek [rodziców](#), jest przyjmowane do klasy I tej szkoły podstawowej bez przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego.

7. Postępowanie rekrutacyjne może być prowadzone z wykorzystaniem systemów informatycznych.

7a. Do klasy I publicznej branżowej szkoły I stopnia młodocianych pracowników przyjmuje się na podstawie świadectwa ukończenia szkoły podstawowej i umowy o pracę w celu przygotowania zawodowego odbywanego w formie nauki zawodu.

8. Przepisy niniejszego rozdziału stosuje się także do dzieci i młodzieży posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, którzy ubiegają się o przyjęcie do publicznego przedszkola i publicznej [szkoły](#) ogólnodostępnej.



Art. 131. 1. Do publicznego przedszkola, oddziału przedszkolnego w publicznej szkole podstawowej lub publicznej innej formy wychowania przedszkolnego przyjmuje się kandydatów zamieszkałych na obszarze danej gminy.

2. W przypadku większej liczby kandydatów spełniających warunek, o którym mowa w ust. 1, niż liczba wolnych miejsc w publicznym przedszkolu, oddziale przedszkolnym w publicznej szkole podstawowej lub publicznej innej formie wychowania przedszkolnego, na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę łącznie następujące kryteria:

- 1) [wielodzietność rodziny](#) kandydata;
- 2) niepełnosprawność kandydata;
- 3) niepełnosprawność jednego z [rodziców](#) kandydata;
- 4) niepełnosprawność obojga [rodziców](#) kandydata;
- 5) niepełnosprawność rodzeństwa kandydata;
- 6) samotne wychowywanie kandydata w rodzinie;
- 7) objęcie kandydata pieczęcią zastępczą.

3. Kryteria, o których mowa w ust. 2, mają jednakową wartość.

4. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli po zakończeniu tego etapu dane publiczne przedszkole, oddział przedszkolny w danej publicznej szkole podstawowej albo dana publiczna inna forma wychowania przedszkolnego nadal dysponuje wolnymi miejscami, na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę kryteria określone przez organ prowadzący, z uwzględnieniem zapewnienia jak najpełniejszej realizacji potrzeb dziecka i jego rodziny, zwłaszcza potrzeb rodziny, w której [rodzice](#) albo [rodzic](#) samotnie wychowujący kandydata muszą pogodzić obowiązki zawodowe z obowiązkami rodzinnymi, oraz lokalnych potrzeb społecznych. Organ prowadzący określa dokumenty niezbędne do potwierdzenia tych kryteriów.

5. Na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego może być brane pod uwagę kryterium dochodu na osobę w rodzinie kandydata. Kryterium dochodu określa organ prowadzący w stosunku procentowym do kwoty, o której mowa w [art. 5](#) ust. 1 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych. Spełnianie tego kryterium jest potwierdzane oświadczeniem [rodzica](#) kandydata.

6. Organ prowadzący określa nie więcej niż 6 kryteriów, o których mowa w ust. 4 i 5, oraz przyznaje każdemu kryterium określoną liczbę punktów, przy czym każde kryterium może mieć różną wartość.

7. Kandydaci zamieszkałi poza obszarem danej gminy mogą być przyjęci do publicznego przedszkola, oddziału przedszkolnego w publicznej szkole podstawowej lub publicznej innej

formy wychowania przedszkolnego na terenie tej gminy, jeżeli po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego zgodnie z ust. 1-6, dana gmina nadal dysponuje wolnymi miejscami w tym przedszkolu, tym oddziale przedszkolnym w publicznej szkole podstawowej lub tej innej formie wychowania przedszkolnego. W przypadku większej liczby kandydatów zamieszkałych poza obszarem danej gminy przeprowadza się postępowanie rekrutacyjne. Przepisy ust. 2-6 stosuje się odpowiednio.

8. Przepisy ust. 1-7, 9 i 10 stosuje się odpowiednio do postępowania rekrutacyjnego do publicznego przedszkola integracyjnego i [oddziału integracyjnego](#) w publicznym przedszkolu ogólnodostępnym, w przypadku dzieci nieposiadających orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego wydanego ze względu na niepełnosprawność.

9. Pod pojęciem dochodu, o którym mowa w ust. 5, rozumie się dochód, o którym mowa w [art. 3](#) pkt 1 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych, z tym że w przypadku przychodów podlegających opodatkowaniu na zasadach określonych w [art. 27](#), [art. 30b](#), [art. 30c](#) i [art. 30e](#) ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych, pomniejsza się je o koszty uzyskania przychodu, zaliczki na podatek dochodowy od osób fizycznych, składki na ubezpieczenia społeczne niezaliczone do kosztów uzyskania przychodu oraz składki na ubezpieczenie zdrowotne.

10. Przy obliczaniu dochodu członka rodziny, o którym mowa w ust. 9, bierze się pod uwagę przeciętny miesięczny dochód z 3 miesięcy wybranych spośród ostatnich 6 miesięcy poprzedzających złożenie wniosku, o którym mowa w [art. 149](#).



Art. 132. Laureat lub finalista ogólnopolskiej olimpiady przedmiotowej oraz laureat konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim, przeprowadzonych zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie [art. 22](#) ust. 2 pkt 8 [ustawy o systemie oświaty](#), lub laureat konkursu dla [uczniów](#) szkół i placówek artystycznych przeprowadzonego zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie [art. 22](#) ust. 6 [ustawy o systemie oświaty](#), których organizatorem jest minister właściwy do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego lub specjalistyczna jednostka nadzoru, o której mowa w [art. 53](#) ust. 1, są przyjmowani w pierwszej kolejności do:

- 1) publicznej szkoły ponadpodstawowej, publicznej szkoły ponadpodstawowej integracyjnej lub [oddziału integracyjnego](#) w publicznej szkole ponadpodstawowej ogólnodostępnej, jeżeli spełniają odpowiednio warunki, o których mowa w [art. 134](#) ust. 1;
- 2) publicznej szkoły ponadpodstawowej, o której mowa w [art. 143](#) ust. 1, publicznej szkoły ponadpodstawowej sportowej, publicznej szkoły ponadpodstawowej mistrzostwa sportowego, [oddziału sportowego](#) w publicznej szkole ponadpodstawowej ogólnodostępnej lub [oddziału mistrzostwa sportowego](#) w publicznej szkole ponadpodstawowej ogólnodostępnej, jeżeli spełniają odpowiednio warunki, o których mowa w [art. 134](#) ust. 1, [art. 137](#) ust. 1 i 4 oraz [art. 143](#) ust. 1;
- 3) publicznej szkoły ponadpodstawowej dwujęzycznej, [oddziału dwujęzycznego](#) w publicznej szkole ponadpodstawowej ogólnodostępnej lub [oddziału międzynarodowego](#) w publicznej szkole ponadpodstawowej ogólnodostępnej oraz klasy wstępnej, o której mowa w [art. 25](#) ust. 3, jeżeli spełniają odpowiednio warunki, o których mowa w [art. 134](#) ust. 1, [art. 138](#) ust. 4 i [art. 140](#) ust. 1 i 2, z tym że warunek uzyskania odpowiednio pozytywnego wyniku sprawdzianu

kompetencji językowych, o którym mowa w [art. 140](#) ust. 1, albo pozytywnego wyniku sprawdzianu predyspozycji językowych, o którym mowa w [art. 140](#) ust. 2, nie dotyczy laureata lub finalisty olimpiady przedmiotowej oraz laureata konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim z języka obcego nowożytnego, który będzie drugim językiem nauczania w [szkole](#), oddziale albo klasie, o przyjęcie do których ubiega się laureat lub finalista.



Art. 133. 1. Do klasy I publicznej szkoły podstawowej, której ustalono obwód, przyjmuje się na podstawie zgłoszenia [rodziców](#) dzieci i młodzież zamieszkałe w tym obwodzie.

2. Kandydaci zamieszkali poza obwodem publicznej szkoły podstawowej mogą być przyjęci do klasy I po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego, jeżeli dana publiczna szkoła podstawowa nadal dysponuje wolnymi miejscami. W postępowaniu rekrutacyjnym są brane pod uwagę kryteria określone przez organ prowadzący, z uwzględnieniem zapewnienia jak najpełniejszej realizacji potrzeb dziecka i jego rodziny oraz lokalnych potrzeb społecznych, oraz może być brane pod uwagę kryterium dochodu na osobę w rodzinie kandydata, o którym mowa w [art. 131](#) ust. 5. Przepisy [art. 131](#) ust. 9 i 10 stosuje się.

3. Kryteriom, o których mowa w ust. 2, organ prowadzący przyznaje określoną liczbę punktów oraz określa dokumenty niezbędne do ich potwierdzenia, z tym że spełnianie kryterium dochodu na osobę w rodzinie kandydata potwierdza się oświadczeniem.

4. Przepisy ust. 1-3 stosuje się również do postępowania rekrutacyjnego do klasy I publicznej szkoły podstawowej prowadzonej przez osobę prawną inną niż jednostka samorządu terytorialnego lub osobę fizyczną, której ustalono obwód.

5. Przepisy ust. 2 i 3 stosuje się odpowiednio do postępowania rekrutacyjnego do klasy I publicznej szkoły podstawowej prowadzonej przez osobę prawną inną niż jednostka samorządu terytorialnego lub osobę fizyczną, której nie ustalono obwodu, w przypadku większej liczby kandydatów niż liczba wolnych miejsc w tej [szkole](#).

6. Przepisy ust. 2 i 3 stosuje się odpowiednio do postępowania rekrutacyjnego do klasy I publicznej szkoły podstawowej integracyjnej lub [oddziału integracyjnego](#) w publicznej szkole podstawowej ogólnodostępnej, w przypadku dzieci nieposiadających orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego wydanego ze względu na niepełnosprawność.



Art. 134. 1. Do klasy I publicznej szkoły ponadpodstawowej, o której mowa w [art. 18](#) ust. 1 pkt 2 lit. a-c, przyjmuje się kandydatów, którzy:

- 1) posiadają świadectwo ukończenia szkoły podstawowej;
- 2) w przypadku kandydatów do szkoły prowadzącej kształcenie zawodowe - posiadają zaświadczenie lekarskie zawierające orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu, wydane zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie [art. 6](#) ust. 5 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o służbie medycyny pracy;
- 3) w przypadku kandydatów do szkoły prowadzącej kształcenie w [zawodzie](#), dla którego [podstawa programowa kształcenia w zawodzie szkolnictwa branżowego](#) przewiduje

kształcenie zgodnie z wymogami określonymi w Międzynarodowej konwencji o wymaganiach w zakresie wykształcenia marynarzy, wydawania im świadectw oraz pełnienia wacht, 1978, sporządzonej w Londynie dnia 7 lipca 1978 r. - posiadają orzeczenie lekarskie wydawane w formie świadectwa zdrowia o zdolności do pracy na statku, o którym mowa w art. 4 ust. 2 ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o pracy na morzu (Dz. U. z 2018 r. poz. 616), przy czym do kandydatów nie stosuje się warunku posiadania zaświadczenia, o którym mowa w pkt 2;

4) w przypadku kandydatów do szkoły prowadzącej kształcenie w [zawodzie](#), dla którego [podstawa programowa kształcenia w zawodzie szkolnictwa branżowego](#) przewiduje przygotowanie do uzyskania umiejętności kierowania pojazdem silnikowym - posiadają orzeczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do kierowania pojazdami, wydane zgodnie z przepisami [rozdziału 12](#) ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. o kierujących pojazdami;

5) w przypadku kandydatów do szkoły prowadzącej kształcenie w [zawodzie](#), dla którego [podstawa programowa kształcenia w zawodzie szkolnictwa branżowego](#) przewiduje przygotowanie do uzyskania umiejętności kierowania pojazdem silnikowym w zakresie prawa jazdy kategorii C lub C+E - posiadają orzeczenie psychologiczne o braku przeciwwskazań psychologicznych do kierowania pojazdem, o którym mowa w [art. 84](#) ust. 1 ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. o kierujących pojazdami.

2. W przypadku większej liczby kandydatów spełniających warunek, o którym mowa w ust. 1 pkt 1, niż liczba wolnych miejsc w szkole, o której mowa w ust. 1, na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę łącznie następujące kryteria:

1) wyniki [egzaminu ósmoklasisty](#);

2) wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej oceny z języka polskiego i matematyki oraz z dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych ustalonych przez dyrektora danej [szkoły](#) jako brane pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym do danego oddziału tej [szkoły](#);

3) świadectwo ukończenia szkoły podstawowej z wyróżnieniem;

4) szczególne osiągnięcia wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej:

a) uzyskanie wysokiego miejsca nagrodzonego lub uhonorowanego zwycięskim tytułem w zawodach wiedzy, artystycznych i sportowych, organizowanych przez [kuratora oświaty](#) albo organizowanych co najmniej na szczeblu powiatowym przez inne podmioty działające na terenie [szkoły](#), z wyjątkiem tytułu laureata lub finalisty ogólnopolskiej olimpiady przedmiotowej oraz tytułu laureata konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim, o których mowa w [art. 132](#),

b) osiągnięcia w zakresie aktywności społecznej, w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu;

5) w przypadku kandydatów ubiegających się o przyjęcie do oddziałów wymagających szczególnych indywidualnych predyspozycji - wyniki sprawdzianu uzdolnień kierunkowych, o którym mowa w ust. 5.

3. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego, na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego przyjmuje się kandydatów z problemami zdrowotnymi, ograniczającymi możliwości wyboru kierunku kształcenia ze względu na stan zdrowia, potwierdzonymi opinią publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej.

4. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli po zakończeniu tego etapu dana szkoła, o której mowa w ust. 1,

nadal dysponuje wolnymi miejscami, na trzecim etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę łącznie kryteria, o których mowa w [art. 131](#) ust. 2. Przepis [art. 131](#) ust. 3 stosuje się.

5. Jeżeli program nauczania realizowany w [szkole](#) lub oddziale wymaga od kandydatów szczególnych indywidualnych predyspozycji, na wniosek dyrektora szkoły ponadpodstawowej, pozytywnie zaopiniowany przez [kuratora oświaty](#), minister właściwy do spraw oświaty i wychowania może wyrazić zgodę na przeprowadzenie sprawdzianu uzdolnień kierunkowych, na warunkach ustalonych przez radę pedagogiczną, jeżeli organ prowadzący wyrazi zgodę na dodatkowe godziny zajęć edukacyjnych w zakresie realizacji programu nauczania wymagającego od [ucznia](#) szczególnych indywidualnych predyspozycji.

6. Przepisy ust. 1-5 stosuje się odpowiednio do postępowania rekrutacyjnego do klasy I publicznej szkoły ponadpodstawowej integracyjnej lub [oddziału integracyjnego](#) w publicznej szkole ponadpodstawowej ogólnodostępnej, w przypadku kandydatów nieposiadających orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego wydanego ze względu na niepełnosprawność.



Art. 135. 1. Na semestr pierwszy klasy I publicznej branżowej szkoły II stopnia przyjmuje się kandydatów, którzy:

- 1) posiadają świadectwo ukończenia branżowej szkoły I stopnia;
- 2) posiadają zaświadczenie o [zawodzie](#) nauczonym w branżowej szkole I stopnia, którego zakres odpowiada pierwszej [kwalifikacji wyodrębnionej w zawodzie](#) nauczonym w branżowej szkole II stopnia, do której ubiegają się o przyjęcie;
- 3) posiadają zaświadczenie lekarskie, o którym mowa w [art. 134](#) ust. 1 pkt 2;
- 4) w przypadku kandydatów do szkoły prowadzącej kształcenie w [zawodzie](#), dla którego [podstawa programowa kształcenia w zawodzie szkolnictwa branżowego](#) przewiduje kształcenie zgodnie z wymogami określonymi w Międzynarodowej konwencji o wymaganiach w zakresie wyszkolenia marynarzy, wydawania im świadectw oraz pełnienia wacht, 1978, sporządzonej w Londynie dnia 7 lipca 1978 r. - posiadają orzeczenie lekarskie, o którym mowa w [art. 134](#) ust. 1 pkt 3, przy czym do kandydatów nie stosuje się warunku posiadania zaświadczenia, o którym mowa w pkt 3;
- 5) w przypadku kandydatów do szkoły prowadzącej kształcenie w [zawodzie](#), dla którego [podstawa programowa kształcenia w zawodzie szkolnictwa branżowego](#) przewiduje przygotowanie do uzyskania umiejętności kierowania pojazdem silnikowym - posiadają orzeczenie lekarskie, o którym mowa w [art. 134](#) ust. 1 pkt 4;
- 6) w przypadku kandydatów do szkoły prowadzącej kształcenie w [zawodzie](#), dla którego [podstawa programowa kształcenia w zawodzie szkolnictwa branżowego](#) przewiduje przygotowanie do uzyskania umiejętności kierowania pojazdem silnikowym w zakresie prawa jazdy kategorii C lub C+E - posiadają orzeczenie psychologiczne, o którym mowa w [art. 134](#) ust. 1 pkt 5.

2. Na semestr pierwszy klasy I publicznej branżowej szkoły II stopnia przyjmuje się kandydatów, którzy ukończyli branżową szkołę I stopnia w okresie 5 lat szkolnych poprzedzających rok szkolny, na który ubiegają się o przyjęcie do publicznej branżowej szkoły II stopnia.

3. (uchylony)

4. W przypadku większej liczby kandydatów spełniających warunek, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 i 2, niż liczba wolnych miejsc w szkole, o której mowa w ust. 1, na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę łącznie następujące kryteria:

- 1) wymienione na świadectwie ukończenia branżowej szkoły I stopnia oceny z języka polskiego i matematyki oraz z dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych ogólnokształcących ustalonych przez dyrektora danej [szkoły](#) jako brane pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym do danego oddziału tej [szkoły](#);
- 2) świadectwo ukończenia branżowej szkoły I stopnia z wyróżnieniem;
- 3) (uchylony)
- 4) w przypadku kandydatów ubiegających się o przyjęcie do oddziałów wymagających szczególnych indywidualnych predyspozycji - wyniki sprawdzianu uzdolnień kierunkowych, o którym mowa w ust. 7.

5. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego, na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego przyjmuje się kandydatów z problemami zdrowotnymi, ograniczającymi możliwości wyboru kierunku kształcenia ze względu na stan zdrowia, potwierdzonymi opinią publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej.

6. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli po zakończeniu tego etapu dana szkoła, o której mowa w ust. 1, nadal dysponuje wolnymi miejscami, na trzecim etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę łącznie:

- 1) w przypadku kandydata niepełnoletniego - kryteria, o których mowa w [art. 131](#) ust. 2;
- 2) w przypadku kandydata pełnoletniego - następujące kryteria:
 - a) [wielodzietność rodziny](#) kandydata,
 - b) niepełnosprawność kandydata,
 - c) niepełnosprawność dziecka kandydata,
 - d) niepełnosprawność innej osoby bliskiej, nad którą kandydat sprawuje opiekę,
 - e) [samotne wychowywanie dziecka](#) przez kandydata.

6a. Kryteria, o których mowa w ust. 6, mają jednakową wartość.

6b. Do kandydatów, o których mowa w ust. 1, nie stosuje się [art. 147](#).

7. Jeżeli program nauczania realizowany w [szkole](#) lub oddziale wymaga od kandydatów szczególnych indywidualnych predyspozycji, na wniosek dyrektora branżowej szkoły II stopnia, pozytywnie zaopiniowany przez [kuratora oświaty](#), minister właściwy do spraw oświaty i wychowania może wyrazić zgodę na przeprowadzenie sprawdzianu uzdolnień kierunkowych, na warunkach ustalonych przez radę pedagogiczną, jeżeli organ prowadzący wyrazi zgodę na dodatkowe godziny zajęć edukacyjnych w zakresie realizacji programu nauczania wymagającego od [ucznia](#) szczególnych indywidualnych predyspozycji.

8. Przepisy ust. 1-7 stosuje się odpowiednio do postępowania rekrutacyjnego na semestr pierwszy klasy I publicznej branżowej szkoły II stopnia integracyjnej lub [oddziału integracyjnego](#) w publicznej branżowej szkole II stopnia ogólnodostępnej, w przypadku

kandydatów nieposiadających orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego wydanego ze względu na niepełnosprawność.



Art. 136. 1. Na semestr pierwszy klasy I publicznej szkoły policealnej przyjmuje się kandydatów, którzy:

- 1) posiadają wykształcenie średnie lub średnie branżowe;
- 2) posiadają zaświadczenie lekarskie, o którym mowa w [art. 134](#) ust. 1 pkt 2;
 - 2a) w przypadku kandydatów do szkoły prowadzącej kształcenie w [zawodzie](#), dla którego [podstawa programowa kształcenia w zawodzie szkolnictwa branżowego](#) przewiduje kształcenie zgodnie z wymogami określonymi w Międzynarodowej konwencji o wymaganiach w zakresie wyszkolenia marynarzy, wydawania im świadectw oraz pełnienia wacht, 1978, sporządzonej w Londynie dnia 7 lipca 1978 r. - posiadają orzeczenie lekarskie, o którym mowa w [art. 134](#) ust. 1 pkt 3, przy czym do kandydatów nie stosuje się warunku posiadania zaświadczenia, o którym mowa w pkt 2;
 - 2b) w przypadku kandydatów do szkoły prowadzącej kształcenie w [zawodzie](#), dla którego [podstawa programowa kształcenia w zawodzie szkolnictwa branżowego](#) przewiduje przygotowanie do uzyskania umiejętności kierowania pojazdem silnikowym - posiadają orzeczenie lekarskie, o którym mowa w [art. 134](#) ust. 1 pkt 4;
 - 2c) w przypadku kandydatów do szkoły prowadzącej kształcenie w [zawodzie](#), dla którego [podstawa programowa kształcenia w zawodzie szkolnictwa branżowego](#) przewiduje przygotowanie do uzyskania umiejętności kierowania pojazdem silnikowym w zakresie prawa jazdy kategorii C lub C+E - posiadają orzeczenie psychologiczne, o którym mowa w [art. 134](#) ust. 1 pkt 5;
- 3) w przypadku kandydatów ubiegających się o przyjęcie do [szkoły](#) realizującej program nauczania wymagający szczególnych indywidualnych uzdolnień lub predyspozycji przydatnych w danym zawodzie - uzyskali pozytywny wynik sprawdzianu, o którym mowa w ust. 2.

2. Jeżeli program nauczania realizowany w [szkole](#) wymaga od kandydatów szczególnych indywidualnych uzdolnień lub predyspozycji przydatnych w danym zawodzie, na wniosek dyrektora [szkoły](#), minister właściwy do spraw oświaty i wychowania, po pozytywnym zaopiniowaniu wniosku przez ministra właściwego w zakresie zawodu, może wyrazić zgodę na przeprowadzenie sprawdzianu uzdolnień lub predyspozycji przydatnych w danym zawodzie. Sprawdzenie ten jest przeprowadzany na warunkach ustalonych przez radę pedagogiczną.

3. W przypadku większej liczby kandydatów spełniających warunki, o których mowa w ust. 1, niż liczba wolnych miejsc w szkole, o której mowa w ust. 1, na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę łącznie:

- 1) w przypadku kandydata niepełnoletniego - kryteria, o których mowa w [art. 131](#) ust. 2;
- 2) w przypadku kandydata pełnoletniego - kryteria, o których mowa w [art. 135](#) ust. 6 pkt 2.

4. Kryteria, o których mowa w ust. 3, mają jednakową wartość.

5. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli po zakończeniu tego etapu dana szkoła, o której mowa w ust. 1, nadal dysponuje wolnymi miejscami, na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego jest brana pod uwagę kolejność zgłoszeń.



Art. 137. 1. Do klasy I publicznej szkoły podstawowej sportowej, publicznej szkoły podstawowej mistrzostwa sportowego, [oddziału sportowego](#) w publicznej szkole podstawowej ogólnodostępnej lub [oddziału mistrzostwa sportowego](#) w publicznej szkole podstawowej ogólnodostępnej lub do klasy wyższej niż I w tych [szkołach](#), w przypadku gdy szkolenie w danym sporcie rozpoczyna się w tej klasie, przyjmuje się kandydatów, którzy:

- 1) posiadają bardzo dobry stan zdrowia, potwierdzony orzeczeniem lekarskim wydanym przez lekarza podstawowej opieki zdrowotnej;
- 2) posiadają pisemną zgodę [rodziców](#) na uczęszczanie kandydata do [szkoły](#) lub oddziału;
- 3) uzyskali pozytywne wyniki prób sprawności fizycznej, na warunkach ustalonych przez polski związek sportowy właściwy dla danego sportu, w którym jest prowadzone szkolenie sportowe w danej [szkole](#) lub danym oddziale.

2. W przypadku większej liczby kandydatów spełniających warunki, o których mowa w ust. 1, niż liczba wolnych miejsc w [szkole](#) i oddziale, o których mowa w ust. 1, na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę wyniki prób sprawności fizycznej, o których mowa w ust. 1 pkt 3.

3. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego, na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę łącznie kryteria, o których mowa w [art. 131](#) ust. 2. Przepis [art. 131](#) ust. 3 stosuje się.

4. Do klasy I publicznej szkoły ponadpodstawowej sportowej, publicznej szkoły ponadpodstawowej mistrzostwa sportowego, [oddziału sportowego](#) w publicznej szkole ponadpodstawowej ogólnodostępnej lub [oddziału mistrzostwa sportowego](#) w publicznej szkole ponadpodstawowej ogólnodostępnej przyjmuje się kandydatów, którzy spełniają odpowiednio warunki, o których mowa w ust. 1 i [art. 134](#) ust. 1.

5. W przypadku większej liczby kandydatów spełniających warunki, o których mowa w ust. 4, niż liczba wolnych miejsc w [szkołach](#) i oddziałach, o których mowa w ust. 4, na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę wyniki prób sprawności fizycznej, o których mowa w ust. 1 pkt 3.

6. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego, na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę łącznie odpowiednio następujące kryteria:

- 1) wyniki [egzaminu ósmoklasisty](#);
- 2) wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej oceny z języka polskiego i matematyki oraz z dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych ustalonych przez dyrektora danej [szkoły](#) jako brane pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym do danego oddziału tej [szkoły](#);
- 3) świadectwo ukończenia szkoły podstawowej z wyróżnieniem;

4) szczególne osiągnięcia wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej:

- a) uzyskanie wysokiego miejsca nagrodzonego lub uhonorowanego zwycięskim tytułem w zawodach wiedzy, artystycznych i sportowych, organizowanych przez [kuratora oświaty](#) albo organizowanych co najmniej na szczeblu powiatowym przez inne podmioty działające na terenie [szkoły](#), z wyjątkiem tytułu laureata lub finalisty ogólnopolskiej olimpiady przedmiotowej oraz tytułu laureata konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim, o których mowa w [art. 132](#),
- b) osiągnięcia w zakresie aktywności społecznej, w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu.

7. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego, na trzecim etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę łącznie kryteria, o których mowa w [art. 131](#) ust. 2. Przepis [art. 131](#) ust. 3 stosuje się.

⋮

Art. 138. 1. Do klasy I [oddziału międzynarodowego](#) w publicznej szkole podstawowej ogólnodostępnej przyjmuje się kandydatów, którzy uzyskali pozytywny wynik sprawdzianu predyspozycji językowych przeprowadzanego na warunkach ustalonych przez radę pedagogiczną.

2. W przypadku większej liczby kandydatów spełniających warunek, o którym mowa w ust. 1, niż liczba wolnych miejsc w oddziale, o którym mowa w ust. 1, na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego jest brany pod uwagę wynik sprawdzianu predyspozycji językowych, o którym mowa w ust. 1.

3. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych przez kandydatów na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego, na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę łącznie kryteria, o których mowa w [art. 131](#) ust. 2. Przepis [art. 131](#) ust. 3 stosuje się.

4. Do przyjmowania kandydatów do [oddziału międzynarodowego](#) w publicznej szkole ponadpodstawowej ogólnodostępnej stosuje się odpowiednio przepisy [art. 140](#).

⋮

Art. 139. 1. Do [oddziału dwujęzycznego](#) w publicznej szkole podstawowej przyjmuje się w pierwszej kolejności [ucznia](#) tej [szkoły](#), który:

- 1) otrzymał promocję do klasy VII;
- 2) uzyskał pozytywny wynik sprawdzianu predyspozycji językowych przeprowadzanego na warunkach ustalonych przez radę pedagogiczną.

2. W przypadku większej liczby kandydatów spełniających warunki, o których mowa w ust. 1, niż liczba wolnych miejsc w oddziale, o którym mowa w ust. 1, na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę łącznie następujące kryteria:

- 1) wynik sprawdzianu predyspozycji językowych, o którym mowa w ust. 1 pkt 2;
- 2) wymienione na świadectwie promocyjnym do klasy VII szkoły podstawowej oceny z języka polskiego, matematyki i języka obcego nowożytnego;

3) świadectwo promocyjne do klasy VII szkoły podstawowej z wyróżnieniem.

3. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli po zakończeniu tego etapu oddział, o którym mowa w ust. 1, nadal dysponuje wolnymi miejscami, na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę łącznie kryteria, o których mowa w [art. 131](#) ust. 2. Przepis [art. 131](#) ust. 3 stosuje się.

4. W przypadku wolnych miejsc do [oddziałów dwujęzycznych](#) w publicznych szkołach podstawowych, na trzecim etapie postępowania rekrutacyjnego mogą być przyjęci kandydaci niebędący [uczniami](#) tej [szkoły](#), którzy przystąpili do postępowania rekrutacyjnego. Przepisy ust. 1-3 stosuje się odpowiednio.



Art. 140. 1. Do klasy I publicznej szkoły ponadpodstawowej dwujęzycznej lub [oddziału dwujęzycznego](#) w publicznej szkole ponadpodstawowej ogólnodostępnej przyjmuje się kandydatów, którzy spełniają warunki, o których mowa w [art. 134](#) ust. 1, oraz uzyskali pozytywny wynik sprawdzianu kompetencji językowych przeprowadzanego na warunkach ustalonych przez radę pedagogiczną.

2. Do klasy wstępnej, o której mowa w [art. 25](#) ust. 3, przyjmuje się kandydatów, którzy spełniają warunki, o których mowa w [art. 134](#) ust. 1, oraz uzyskali pozytywny wynik sprawdzianu predyspozycji językowych przeprowadzanego na warunkach ustalonych przez radę pedagogiczną.

3. W przypadku większej liczby kandydatów spełniających warunek, o którym mowa w ust. 1 lub 2, niż liczba wolnych miejsc w [szkole](#), oddziale albo klasie wstępnej, o których mowa w ust. 1 lub 2, na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę łącznie następujące kryteria:

1) wyniki [egzaminu ósmoklasisty](#);

2) wynik:

a) sprawdzianu kompetencji językowych, o którym mowa w ust. 1 - w przypadku kandydatów, o których mowa w ust. 1,

b) sprawdzianu predyspozycji językowych, o którym mowa w ust. 2 - w przypadku kandydatów, o których mowa w ust. 2;

3) wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej oceny z języka polskiego, matematyki, języka obcego nowożytnego, przy czym w przypadku oceny z języka obcego nowożytnego uwzględnia się ocenę wyższą, oraz z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych ustalonych przez dyrektora danej [szkoły](#) jako brane pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym do danego oddziału tej [szkoły](#);

4) świadectwo ukończenia szkoły podstawowej z wyróżnieniem;

5) szczególne osiągnięcia wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej:

a) uzyskanie wysokiego miejsca nagrodzonego lub uhonorowanego zwycięskim tytułem w zawodach wiedzy, artystycznych i sportowych, organizowanych przez [kuratora oświaty](#) albo organizowanych co najmniej na szczeblu powiatowym przez inne podmioty działające na terenie [szkoły](#), z wyjątkiem tytułu laureata lub finalisty ogólnopolskiej olimpiady przedmiotowej oraz tytułu laureata konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim, o których mowa w [art. 132](#),

b) osiągnięcia w zakresie aktywności społecznej, w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu.

4. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego, na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę łącznie kryteria, o których mowa w [art. 131](#) ust. 2. Przepis [art. 131](#) ust. 3 stosuje się.



Art. 141. 1. Do publicznej szkoły podstawowej dla dorosłych i na semestr pierwszy klasy I publicznego liceum ogólnokształcącego dla dorosłych przyjmuje się kandydatów, którzy:

- 1) ukończyli sześcioletnią szkołę podstawową albo klasę VI lub VII ośmioletniej szkoły podstawowej - w przypadku ubiegania się o przyjęcie do szkoły podstawowej dla dorosłych;
- 2) ukończyli gimnazjum albo ośmioletnią szkołę podstawową - w przypadku ubiegania się o przyjęcie do liceum ogólnokształcącego dla dorosłych.

2. (uchylony)

3. W przypadku większej liczby kandydatów spełniających warunki, o których mowa w ust. 1, niż liczba wolnych miejsc w szkole, o której mowa w ust. 1, na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę łącznie:

- 1) w przypadku kandydatów, o których mowa w przepisach wydanych na podstawie [art. 36](#) ust. 16 - kryteria, o których mowa w [art. 131](#) ust. 2;
- 2) w przypadku kandydata pełnoletniego - kryteria, o których mowa w [art. 135](#) ust. 6 pkt 2.

4. Kryteria, o których mowa w ust. 3, mają jednakową wartość.

5. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli po zakończeniu tego etapu dana szkoła, o której mowa w ust. 1, nadal dysponuje wolnymi miejscami, na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego jest brana pod uwagę kolejność zgłoszeń.

6. Kandydat, który nie posiada dokumentu potwierdzającego ukończenie klasy VI sześcioletniej szkoły podstawowej albo klasy VI lub VII ośmioletniej szkoły podstawowej, może być przyjęty do publicznej szkoły podstawowej dla dorosłych na podstawie rozmowy kwalifikacyjnej przeprowadzonej przez komisję rekrutacyjną.

7. Kandydatów, którzy posiadają świadectwo ukończenia zasadniczej [szkoły](#) zawodowej albo branżowej szkoły I stopnia, można przyjąć do klasy II publicznego liceum ogólnokształcącego dla dorosłych. Przepisy ust. 3-5 stosuje się.



Art. 142. 1. Do publicznych szkół i publicznych [placówek](#) artystycznych mogą być przyjmowani kandydaci, którzy uzyskali pozytywny wynik postępowania rekrutacyjnego.

2. Do pierwszego etapu postępowania rekrutacyjnego dopuszcza się kandydatów, którzy do wniosku o przyjęcie do publicznej szkoły lub publicznej [placówki](#) artystycznej dołączyli zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia kształcenia w danej publicznej szkole lub publicznej [placówce](#) artystycznej, wydane przez lekarza podstawowej opieki zdrowotnej.

3. Publiczna szkoła artystyczna prowadząca kształcenie zawodowe może, w zależności od zakresu kształcenia, zażądać zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia kształcenia w danym zawodzie, specjalności lub specjalizacji, wydanego przez lekarza specjalistę właściwego ze względu na zakres kształcenia w danym zawodzie, specjalności lub specjalizacji.

4. Na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę wyniki badania przydatności albo egzaminu wstępnego w zakresie uzdolnień, predyspozycji lub praktycznych umiejętności.

5. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego, na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę łącznie następujące kryteria:

- 1) w przypadku kandydata niepełnoletniego - kryteria, o których mowa w [art. 131](#) ust. 2;
- 2) w przypadku kandydata pełnoletniego - kryteria, o których mowa w [art. 135](#) ust. 6 pkt 2.

6. Kryteria, o których mowa w ust. 5, mają jednakową wartość.

7. Dla kandydata ubiegającego się o przyjęcie do publicznej szkoły lub publicznej [placówki](#) artystycznej do klasy wyższej niż I albo roku kształcenia wyższego niż I przeprowadza się egzamin kwalifikacyjny, który ma na celu sprawdzenie, czy predyspozycje i poziom umiejętności kandydata odpowiadają programowi klasy albo roku kształcenia w publicznej szkole lub publicznej [placówce](#) artystycznej, do której kandydat ma być przyjęty. Przepisy ust. 2 i 3 stosuje się.

8. W celu przeprowadzenia egzaminu kwalifikacyjnego dyrektor publicznej szkoły lub publicznej [placówki](#) artystycznej powołuje komisję kwalifikacyjną, wyznacza jej przewodniczącego oraz określa zadania członków tej komisji.

9. W przypadku przechodzenia [ucznia](#) z jednej publicznej szkoły lub publicznej [placówki](#) artystycznej do innej publicznej szkoły lub publicznej [placówki](#) artystycznej lub w przypadku wniosku kandydata o przyjęcie do publicznej szkoły lub publicznej [placówki](#) artystycznej w trakcie roku szkolnego przepisy ust. 2, 3, 7 i 8 stosuje się odpowiednio.

10. Minister właściwy do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego określi, w drodze rozporządzenia:

- 1) szczegółowe warunki przyjmowania kandydatów do poszczególnych typów publicznych szkół i publicznych [placówek](#) artystycznych oraz dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków,
- 2) sposób, szczegółowy tryb i terminy przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego do poszczególnych typów publicznych szkół i publicznych [placówek](#) artystycznych, w tym zakres, szczegółowe warunki i tryb przeprowadzania badania przydatności i egzaminu

wstępnego, o których mowa w ust. 4, egzaminu kwalifikacyjnego, o którym mowa w ust. 7, oraz skład i szczegółowe zadania odpowiednio komisji rekrutacyjnej i komisji kwalifikacyjnej,

3) szczegółowe warunki przechodzenia [uczniów](#) z jednych typów publicznych szkół artystycznych do innych typów publicznych szkół artystycznych - uwzględniając konieczność zapewnienia przyjmowania kandydatów do wybranych publicznych szkół i publicznych [placówek](#) artystycznych na równych i przejrzystych zasadach oceny ich uzdolnień, predyspozycji i praktycznych umiejętności oraz mając na uwadze sprawność postępowania rekrutacyjnego, a także potrzebę uzupełnienia różnic programowych przez [uczniów](#), w tym kontynuowania nauki języka obcego nowożytnego w przypadku prowadzenia przez publiczną szkołę artystyczną kształcenia ogólnego.

11. Minister właściwy do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego może określić, w drodze rozporządzenia, wzór wniosku o przyjęcie do publicznej szkoły i publicznej [placówki](#) artystycznej, uwzględniając strukturę organizacyjną publicznych szkół i publicznych [placówek](#) artystycznych.

12. Do postępowania rekrutacyjnego do publicznych szkół i publicznych [placówek](#) artystycznych przepisy [art. 149](#), [art. 150](#) i [art. 156-161](#) stosuje się odpowiednio.



Art. 143. 1. Do klasy I publicznej szkoły ponadpodstawowej, o której mowa w [art. 18](#) ust. 1 pkt 2 lit. a, prowadzonej przez Ministra Obrony Narodowej przyjmuje się kandydatów, którzy:

- 1) spełniają warunki, o których mowa w [art. 134](#) ust. 1;
- 2) posiadają bardzo dobry stan zdrowia, potwierdzony orzeczeniem lekarskim wydanym przez lekarza podstawowej opieki zdrowotnej;
- 3) posiadają pisemną zgodę [rodziców](#) na uczęszczanie kandydata do [szkoły](#);
- 4) uzyskali pozytywne wyniki prób sprawności fizycznej przeprowadzonych na warunkach ustalonych przez radę pedagogiczną.

2. W przypadku większej liczby kandydatów spełniających warunki, o których mowa w ust. 1, niż liczba wolnych miejsc w szkole, o której mowa w ust. 1, na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę wyniki prób sprawności fizycznej, o których mowa w ust. 1 pkt 4.

3. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego, na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę łącznie odpowiednio następujące kryteria:

- 1) wyniki [egzaminu ósmoklasisty](#);
- 2) wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej oceny z języka polskiego i matematyki oraz z dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych ustalonych przez dyrektora danej [szkoły](#) jako brane pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym do danego oddziału tej [szkoły](#);
- 3) świadectwo ukończenia szkoły podstawowej z wyróżnieniem;
- 4) szczególne osiągnięcia wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej;

- a) uzyskanie wysokiego miejsca nagrodzonego lub uhonorowanego zwycięskim tytułem w zawodach wiedzy, artystycznych i sportowych, organizowanych przez [kuratora oświaty](#) albo organizowanych co najmniej na szczeblu powiatowym przez inne podmioty działające na terenie [szkoły](#), z wyjątkiem tytułu laureata lub finalisty ogólnopolskiej olimpiady przedmiotowej oraz tytułu laureata konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim, o których mowa w [art. 132](#),
- b) osiągnięcia w zakresie aktywności społecznej, w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu.

4. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego, na trzecim etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę łącznie kryteria, o których mowa w [art. 131](#) ust. 2 pkt 1 i 3-7. Przepis [art. 131](#) ust. 3 stosuje się.



Art. 144. 1. Na zajęcia rozwijające zainteresowania lub rozwijające uzdolnienia organizowane w publicznej [placówce](#) oświatowo-wychowawczej przyjmuje się kandydatów zamieszkałych na obszarze danego powiatu.

2. Dla kandydatów ubiegających się o przyjęcie na zajęcia rozwijające uzdolnienia dyrektor placówki, o której mowa w ust. 1, może zorganizować przeprowadzenie badania uzdolnień kierunkowych na warunkach ustalonych przez radę pedagogiczną. W takim przypadku na zajęcia przyjmuje się kandydatów, którzy uzyskali pozytywny wynik badania uzdolnień kierunkowych.

3. W przypadku większej liczby kandydatów spełniających warunki, o których mowa w ust. 1 lub 2, niż liczba wolnych miejsc na zajęcia, o których mowa w ust. 1, organizowane w placówce, o której mowa w ust. 1, na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę łącznie kryteria, o których mowa w [art. 131](#) ust. 2. Przepis [art. 131](#) ust. 3 stosuje się.

4. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego, na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę kryteria określone przez organ prowadzący, z uwzględnieniem zapewnienia jak najpełniejszej realizacji potrzeb dziecka i jego rodziny oraz lokalnych potrzeb społecznych, oraz może być brane pod uwagę kryterium dochodu na osobę w rodzinie kandydata, o którym mowa w [art. 131](#) ust. 5. Organ prowadzący określa dokumenty niezbędne do potwierdzenia tych kryteriów, z tym że spełnienie kryterium dochodu na osobę w rodzinie kandydata potwierdza się oświadczeniem. Przepisy [art. 131](#) ust. 6, 9 i 10 stosuje się.

5. Kandydaci zamieszkali poza obszarem danego powiatu mogą być przyjęci na zajęcia, o których mowa w ust. 1, organizowane w placówce, o której mowa w ust. 1, na terenie tego powiatu, jeżeli po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego zgodnie z ust. 1-4 dany powiat nadal dysponuje wolnymi miejscami na te zajęcia organizowane w tej [placówce](#). Przepisy ust. 2-4 stosuje się odpowiednio.



Art. 145. 1. W odniesieniu do publicznych [placówek](#) zapewniających opiekę i wychowanie [uczniom](#) w okresie pobierania nauki poza miejscem stałego zamieszkania na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę łącznie następujące kryteria:

- 1) w przypadku kandydata niepełnoletniego - kryteria, o których mowa w [art. 131](#) ust. 2;
- 2) w przypadku kandydata pełnoletniego - kryteria, o których mowa w [art. 135](#) ust. 6 pkt 2;
- 3) [kryteria określone przez organ prowadzący](#), z uwzględnieniem zapewnienia jak najpełniejszej realizacji potrzeb wychowanka oraz lokalnych potrzeb społecznych.

2. Na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego może być brane pod uwagę kryterium dochodu na osobę w rodzinie kandydata, o którym mowa w [art. 131](#) ust. 5. Przepisy [art. 131](#) ust. 9 i 10 stosuje się.

3. [Organ prowadzący placówkę](#), o której mowa w ust. 1, [przyznaje każdemu kryterium, o którym mowa w ust. 1, określoną liczbę punktów](#), przy czym kryteria, o których mowa w ust. 1 pkt 1 i 2, mają jednakową wartość, a każdemu kryterium, o którym mowa w ust. 1 pkt 3 i ust. 2, nie może być przyznana liczba punktów wyższa niż najniższa liczba punktów przyznana za jedno z kryteriów, o których mowa w ust. 1 pkt 1 i 2. [Organ prowadzący określa dokumenty niezbędne do potwierdzenia kryteriów, o których mowa w ust. 1 pkt 3](#). Spełnianie kryterium, o którym mowa w ust. 2, jest potwierdzane oświadczeniem [rodzica](#) kandydata.

4. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych przez kandydatów na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli po zakończeniu tego etapu dana placówka, o której mowa w ust. 1, nadal dysponuje wolnymi miejscami, na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego jest brana pod uwagę kolejność zgłoszeń.

5. Jeżeli po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego publiczna [placówka](#) zapewniająca opiekę i wychowanie [uczniom](#) szkół artystycznych w okresie pobierania nauki poza miejscem stałego zamieszkania nadal dysponuje wolnymi miejscami, za zgodą organu prowadzącego, może przyjąć [uczniów](#) szkół innych niż artystyczne albo studentów uczelni artystycznych.



Art. 146. 1. Jeżeli [kształcenie ustawiczne](#) w [formach pozaszkolnych](#) jest realizowane przez publiczne [szkoły](#), publiczne [placówki](#) lub publiczne centra, o których mowa w [art. 2](#) pkt 4, jako forma nieodpłatna lub płatna, na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego w odniesieniu do danej [formy pozaszkolnej kształcenia ustawicznego](#) są brane pod uwagę łącznie kryteria, o których mowa w [art. 135](#) ust. 6 pkt 2. Przepis [art. 131](#) ust. 3 stosuje się.

2. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli po zakończeniu tego etapu dana publiczna [szkoła](#), publiczna [placówka](#) lub publiczne centrum, o których mowa w [art. 2](#) pkt 4, nadal dysponują wolnymi miejscami na daną [formę pozaszkolną kształcenia ustawicznego](#), na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego przyjmuje się kandydatów według kolejności zgłoszeń.

3. Przepisy ust. 1 i 2 nie mają zastosowania do [form pozaszkolnych](#) prowadzonych przez publiczne [szkoły](#), publiczne [placówki](#) i publiczne centra, o których mowa w [art. 2](#) pkt 4, na zlecenie innych podmiotów, a także do [turnusów dokształcania teoretycznego młodocianych pracowników](#).



Art. 147. 1. Na [kwalifikacyjny kurs zawodowy](#) prowadzony przez publiczną [szkołę](#), publiczną [placówkę](#) lub publiczne centrum, o których mowa w [art. 2](#) pkt 4, przyjmuje się kandydatów, którzy posiadają:

- 1) zaświadczenie lekarskie, o którym mowa w [art. 134](#) ust. 1 pkt 2;
- 2) w przypadku kandydatów na [kwalifikacyjny kurs zawodowy](#) w zakresie [kwalifikacji wyodrębnionej w zawodzie](#), dla której [podstawa programowa kształcenia w zawodzie szkolnictwa branżowego](#) przewiduje przygotowanie do uzyskania umiejętności kierowania pojazdem silnikowym - posiadają orzeczenie lekarskie, o którym mowa w [art. 134](#) ust. 1 pkt 4;
- 3) w przypadku kandydatów na [kwalifikacyjny kurs zawodowy](#) w zakresie [kwalifikacji wyodrębnionej w zawodzie](#), dla której [podstawa programowa kształcenia w zawodzie szkolnictwa branżowego](#) przewiduje przygotowanie do uzyskania umiejętności kierowania pojazdem silnikowym w zakresie prawa jazdy kategorii C lub C+E - posiadają orzeczenie psychologiczne, o którym mowa w [art. 134](#) ust. 1 pkt 5.

2. W przypadku większej liczby kandydatów spełniających warunek, o którym mowa w ust. 1, niż liczba wolnych miejsc w publicznej [szkole](#), publicznej [placówce](#) lub publicznym centrum, o których mowa w [art. 2](#) pkt 4, na dany [kwalifikacyjny kurs zawodowy](#), na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego przyjmuje się kandydatów, którzy ukończyli szkołę ponadpodstawową przed ukończeniem 18. roku życia, a w następnej kolejności kandydatów, którzy nie posiadają żadnych kwalifikacji zawodowych.

3. W przypadku większej liczby kandydatów spełniających kryterium, o którym mowa w ust. 2, niż liczba wolnych miejsc w publicznej [szkole](#), publicznej [placówce](#) lub publicznym centrum, o których mowa w [art. 2](#) pkt 4, na dany [kwalifikacyjny kurs zawodowy](#) lub jeżeli publiczna [szkoła](#), publiczna [placówka](#) lub publiczne centrum, o których mowa w [art. 2](#) pkt 4, nadal dysponują wolnymi miejscami na dany [kwalifikacyjny kurs zawodowy](#), na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę łącznie:

- 1) w przypadku kandydatów, o których mowa w przepisach wydanych na podstawie [art. 36](#) ust. 16 - kryteria, o których mowa w [art. 131](#) ust. 2;
- 2) w przypadku kandydata pełnoletniego - kryteria, o których mowa w [art. 135](#) ust. 6 pkt 2;
- 3) w przypadku kandydatów, którzy ukończyli szkołę ponadpodstawową przed ukończeniem 18. roku życia - kryteria, o których mowa w [art. 131](#) ust. 2.

4. Kryteria, o których mowa w ust. 3, mają jednakową wartość.

5. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli po zakończeniu tego etapu dana publiczna [szkoła](#), publiczna [placówka](#) lub publiczne centrum, o których mowa w [art. 2](#) pkt 4, nadal dysponują wolnymi miejscami na dany [kwalifikacyjny kurs zawodowy](#), na trzecim etapie postępowania rekrutacyjnego przyjmuje się kandydatów według kolejności zgłoszeń.

6. Organ prowadzący publiczną [szkołę](#), publiczną [placówkę](#) lub publiczne centrum, o których mowa w [art. 2](#) pkt 4, może przyjąć miejsce zamieszkania kandydata jako kryterium brane pod uwagę przed kryterium, o którym mowa w ust. 2.

7. Przepisy ust. 1-6 nie mają zastosowania do postępowania rekrutacyjnego na [kwalifikacyjne kursy zawodowe](#) prowadzone przez publiczne [szkoły](#), publiczne [placówki](#) i publiczne centra, o których mowa w [art. 2](#) pkt 4, na zlecenie innych podmiotów.



Art. 148. [Kurator oświaty](#) corocznie do końca lutego podaje do publicznej wiadomości wykaz [zawodów](#) wiedzy, artystycznych i sportowych, organizowanych przez [kuratora oświaty](#) lub inne podmioty działające na terenie [szkoły](#), które mogą być wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, o którym mowa w [art. 134](#) ust. 2 pkt 4 lit. a, [art. 137](#) ust. 6 pkt 4 lit. a, [art. 140](#) ust. 3 pkt 5 lit. a i [art. 143](#) ust. 3 pkt 4 lit. a, oraz określa miejsca uznane za wysokie w tych [zawodach](#).



Art. 149. Wniosek o przyjęcie do publicznego przedszkola, oddziału przedszkolnego w publicznej szkole podstawowej, publicznej innej formy wychowania przedszkolnego, publicznej [szkoły](#), publicznej [placówki](#), na zajęcia w publicznej [placówce](#) oświatowo-wychowawczej, na [kształcenie ustawiczne](#) w [formach pozaszkolnych](#) lub [kwalifikacyjny kurs zawodowy](#), składa się odpowiednio do dyrektora:

- 1) wybranego publicznego przedszkola lub wybranej publicznej [szkoły](#), a w przypadku wyboru oddziału przedszkolnego w publicznej szkole podstawowej lub publicznej innej formy wychowania przedszkolnego - odpowiednio do dyrektora publicznego przedszkola lub publicznej szkoły podstawowej;
- 2) publicznej [placówki](#) oświatowo-wychowawczej - na wybrane zajęcia w tej [placówce](#);
- 3) publicznej [placówki](#) zapewniającej opiekę i wychowanie [uczniom](#) w okresie pobierania nauki poza miejscem stałego zamieszkania;
- 4) publicznej [szkoły](#), publicznej [placówki](#) lub publicznego centrum, o których mowa w [art. 2](#) pkt 4, prowadzących [kształcenie ustawiczne](#) w [formach pozaszkolnych](#) - na wybraną [formę pozaszkolną kształcenia ustawicznego](#);
- 5) publicznej [szkoły](#), publicznej [placówki](#) lub publicznego centrum, o których mowa w [art. 2](#) pkt 4, prowadzących [kwalifikacyjne kursy zawodowe](#) - na wybrany [kwalifikacyjny kurs zawodowy](#);
- 6) wybranej publicznej szkoły lub publicznej [placówki](#) artystycznej.



Art. 150. 1. Wniosek, o którym mowa w [art. 149](#), zawiera:

- 1) imię, nazwisko, datę urodzenia oraz numer PESEL kandydata, a w przypadku braku numeru PESEL - serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość;
- 2) imiona i nazwiska [rodziców](#) kandydata, a w przypadku kandydata pełnoletniego - imiona [rodziców](#);
- 3) adres miejsca zamieszkania [rodziców](#) i kandydata, a w przypadku kandydata pełnoletniego - adres miejsca zamieszkania kandydata;

- 4) adres poczty elektronicznej i numery telefonów [rodziców](#) kandydata, a w przypadku kandydata pełnoletniego - adres poczty elektronicznej i numer telefonu kandydata, o ile je posiadają;
- 5) wskazanie kolejności wybranych publicznych przedszkoli, oddziału przedszkolnego w publicznej szkole podstawowej, publicznych innych form wychowania przedszkolnego albo publicznych [szkół](#) w porządku od najbardziej do najmniej preferowanych;
- 6) w przypadku wniosku o przyjęcie do publicznych szkół ponadpodstawowych - wskazanie wybranego oddziału albo klasy wstępnej, o której mowa w [art. 25](#) ust. 3, w danej [szkole](#).

2. Do wniosku, o którym mowa w ust. 1, dołącza się:

- 1) dokumenty potwierdzające spełnianie przez kandydata kryteriów, o których mowa w [art. 131](#) ust. 2, [art. 134](#) ust. 4, [art. 135](#) ust. 6, [art. 136](#) ust. 3, [art. 137](#) ust. 3 i 7, [art. 138](#) ust. 3 i 4, [art. 139](#) ust. 3, [art. 140](#) ust. 4, [art. 141](#) ust. 3, [art. 142](#) ust. 5, [art. 143](#) ust. 4, [art. 144](#) ust. 3, [art. 145](#) ust. 1 pkt 1 i 2, [art. 146](#) ust. 1 i [art. 147](#) ust. 3, odpowiednio:
 - a) oświadczenie o [wielodzietności rodziny](#) kandydata,
 - b) orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów [ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych](#),
 - c) prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o [samotnym wychowywaniu dziecka](#) oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego [rodzicem](#),
 - d) dokument poświadczający objęcie dziecka pieczęcią zastępczą zgodnie z [ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej](#);
- 2) dokumenty potwierdzające spełnianie przez kandydata kryteriów określonych przez organ prowadzący, o których mowa w [art. 131](#) ust. 4, [art. 133](#) ust. 2, [art. 144](#) ust. 4 i [art. 145](#) ust. 1 pkt 3;
- 3) oświadczenie o dochodzie na osobę w rodzinie kandydata - jeżeli organ prowadzący określił kryterium dochodu na osobę w rodzinie kandydata;
- 4) dokumenty potwierdzające spełnianie przez kandydata warunków, o których mowa w [art. 132](#), [art. 134](#) ust. 1, ust. 2 pkt 1 i ust. 3, [art. 135](#) ust. 1 i 5, [art. 136](#) ust. 1 pkt 1 i 2, [art. 137](#) ust. 1 pkt 1 i 2, ust. 4 i ust. 6 pkt 1, [art. 138](#) ust. 4, [art. 139](#) ust. 1 pkt 1, [art. 140](#) ust. 1, 2 i ust. 3 pkt 1, [art. 141](#) ust. 1 i 7, [art. 143](#) ust. 1 pkt 1-3 i ust. 3 pkt 1 oraz [art. 147](#) ust. 1 i 2, odpowiednio:
 - a) świadectwo ukończenia [szkoły](#), a w przypadku, o którym mowa w [art. 141](#) ust. 1 pkt 1 - dokument potwierdzający ukończenie klasy VI szkoły podstawowej,
 - b) zaświadczenie o szczegółowych wynikach [egzaminu ósmoklasisty](#),
 - c) oświadczenie o nieposiadaniu żadnych kwalifikacji zawodowych przez kandydata,
 - d) zaświadczenie o uzyskaniu tytułu laureata lub finalisty ogólnopolskiej olimpiady przedmiotowej lub tytułu laureata konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim, przeprowadzonych zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie [art. 22](#) ust. 2 pkt 8 [ustawy o systemie oświaty](#), lub tytułu laureata konkursu dla [uczniów](#) szkół i placówek artystycznych przeprowadzonego zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie [art. 22](#) ust. 6 [ustawy o systemie oświaty](#), którego organizatorem jest minister właściwy do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego lub specjalistyczna jednostka nadzoru, o której mowa w [art. 53](#) ust. 1,
 - e) zaświadczenie o [zawodzie](#) nauczonym w branżowej szkole I stopnia, którego zakres odpowiada pierwszej [kwalifikacji wyodrębnionej w zawodzie](#) nauczonym w branżowej szkole II stopnia, do której ubiega się o przyjęcie,

- f) w przypadku szkoły prowadzącej kształcenie zawodowe - zaświadczenie lekarskie zawierające orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu, wydane zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie [art. 6](#) ust. 5 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o służbie medycyny pracy,
- fa) w przypadku szkoły prowadzącej kształcenie w [zawodzie](#) lub [kwalifikacyjnego kursu zawodowego](#), w zakresie [kwalifikacji wyodrębnionej w zawodzie](#), dla którego [podstawa programowa kształcenia w zawodzie szkolnictwa branżowego](#) przewiduje przygotowanie do uzyskania umiejętności kierowania pojazdem silnikowym w zakresie prawa jazdy kategorii C lub C+E - orzeczenie psychologiczne o braku przeciwwskazań psychologicznych do kierowania pojazdem, o którym mowa w [art. 84](#) ust. 1 ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. o kierujących pojazdami,
- fb) w przypadku szkoły prowadzącej kształcenie w [zawodzie](#) lub [kwalifikacyjnego kursu zawodowego](#), w zakresie [kwalifikacji wyodrębnionej w zawodzie](#), dla którego [podstawa programowa kształcenia w zawodzie szkolnictwa branżowego](#) przewiduje przygotowanie do uzyskania umiejętności kierowania pojazdem silnikowym - orzeczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do kierowania pojazdami, o którym mowa w [art. 79](#) ust. 2 ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. o kierujących pojazdami,
- fc) w przypadku szkoły prowadzącej kształcenie w [zawodzie](#) lub [kwalifikacyjnego kursu zawodowego](#), w zakresie [kwalifikacji wyodrębnionej w zawodzie](#), dla którego [podstawa programowa kształcenia w zawodzie szkolnictwa branżowego](#) przewiduje kształcenie zgodnie z wymaganiami określonymi w Międzynarodowej konwencji o wymaganiach w zakresie wyszkolenia marynarzy, wydawania im świadectw oraz pełnienia wacht, 1978, sporządzonej w Londynie dnia 7 lipca 1978 r. - świadectwo zdrowia o zdolności do pracy na statku, o którym mowa w art. 4 ust. 2 ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o pracy na morzu,
- g) opinię wydaną przez publiczną poradnię psychologiczno-pedagogiczną, w tym publiczną poradnię specjalistyczną, w sprawie pierwszeństwa w przyjęciu [ucznia](#) z problemami zdrowotnymi do szkoły ponadpodstawowej,
- h) orzeczenie lekarskie o bardzo dobrym stanie zdrowia wydane przez lekarza podstawowej opieki zdrowotnej,
- i) pisemną zgodę [rodziców](#), o której mowa w [art. 137](#) ust. 1 pkt 2 i [art. 143](#) ust. 1 pkt 3,
- j) (uchylona)

3. Dokumenty, o których mowa w ust. 2 pkt 1 lit. b-d oraz pkt 4 lit. a, b i d-h, są składane w oryginale, notarialnie poświadczonej kopii albo w postaci urzędowo poświadczonego zgodnie z [art. 76a](#) § 1 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego odpisu lub wyciągu z dokumentu.

4. Dokumenty, o których mowa w ust. 2 pkt 4 lit. a i b, mogą być składane w postaci kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez dyrektora [szkoły](#), którą kandydat ukończył.

5. Dokumenty, o których mowa w ust. 2 pkt 1 lit. b-d oraz pkt 4 lit. d-h, mogą być składane także w postaci kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez [rodzica](#) kandydata lub pełnoletniego kandydata.

6. Oświadczenia, o których mowa w ust. 2, składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.”. Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń.

7. Przewodniczący komisji rekrutacyjnej może żądać dokumentów potwierdzających okoliczności zawarte w oświadczeniach, o których mowa w ust. 2, w terminie wyznaczonym przez przewodniczącego, lub może zwrócić się do wójta (burmistrza, prezydenta miasta) właściwego ze względu na miejsce zamieszkania kandydata o potwierdzenie tych okoliczności. Wójt (burmistrz, prezydent miasta) potwierdza te okoliczności w terminie 14 dni.

8. W celu potwierdzenia okoliczności zawartych w oświadczeniach, wójt (burmistrz, prezydent miasta) właściwy ze względu na miejsce zamieszkania kandydata korzysta z informacji, które zna z urzędu, lub może wystąpić do instytucji publicznych o udzielenie informacji o okolicznościach zawartych w oświadczeniach, jeżeli instytucje te posiadają takie informacje. Oświadczenie o [samotnym wychowywaniu dziecka](#) może być zweryfikowane w drodze wywiadu przeprowadzanego przez wójta (burmistrza, prezydenta miasta) właściwego ze względu na miejsce zamieszkania kandydata. Do wywiadu stosuje się odpowiednio przepisy dotyczące rodzinnego wywiadu środowiskowego przeprowadzanego w celu ustalenia prawa do świadczenia wychowawczego, o którym mowa w [ustawie z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci](#).

9. Na żądanie wójta (burmistrza, prezydenta miasta) właściwego ze względu na miejsce zamieszkania kandydata, instytucje publiczne i organizacje pozarządowe są obowiązane do udzielenia wyjaśnień oraz informacji co do okoliczności zawartych w oświadczeniach, jeżeli posiadają takie informacje.

10. Do prowadzenia spraw, o których mowa w ust. 8 i 9, wójt (burmistrz, prezydent miasta) właściwy ze względu na miejsce zamieszkania kandydata może upoważnić kierownika ośrodka pomocy społecznej, kierownika innej jednostki organizacyjnej gminy lub inną osobę na wniosek kierownika ośrodka pomocy społecznej, lub kierownika innej jednostki organizacyjnej gminy.

⋮

Art. 151. 1. Zgłoszenie, o którym mowa w [art. 133](#) ust. 1, zawiera:

- 1) imię, nazwisko, datę urodzenia oraz numer PESEL kandydata, a w przypadku braku numeru PESEL - serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość;
- 2) imiona i nazwiska [rodziców](#) kandydata;
- 3) adres poczty elektronicznej i numery telefonów [rodziców](#) kandydata - o ile je posiadają.

2. Do zgłoszenia dołącza się oświadczenie o miejscu zamieszkania [rodziców](#) kandydata i kandydata.

3. Oświadczenie, o którym mowa w ust. 2, składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.”. Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń.

⋮

Art. 152. Organ prowadzący publiczne przedszkola, oddziały przedszkolne w publicznych szkołach podstawowych, publiczne inne formy wychowania przedszkolnego, publiczne [szkoły](#) lub publiczne [placówki](#) może określić wzór wniosku lub wzór zgłoszenia, o których mowa w [art. 150](#) i [art. 151](#).



Art. 153. 1. Postępowanie rekrutacyjne do publicznych przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych i publicznych innych form wychowania przedszkolnego przeprowadza się co roku na kolejny rok szkolny na wolne miejsca w publicznym przedszkolu, w oddziale przedszkolnym w publicznej szkole podstawowej lub w publicznej innej formie wychowania przedszkolnego.

2. [Rodzice](#) dzieci przyjętych do danego publicznego przedszkola, danego oddziału przedszkolnego w publicznej szkole podstawowej lub danej publicznej innej formy wychowania przedszkolnego corocznie składają na kolejny rok szkolny deklarację o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego w tym przedszkolu, tym oddziale przedszkolnym w publicznej szkole podstawowej lub tej innej formie wychowania przedszkolnego, w terminie 7 dni poprzedzających termin rozpoczęcia postępowania rekrutacyjnego, określony zgodnie z [art. 154](#) ust. 1 pkt 1, ust. 3 i 6.

3. Postępowanie rekrutacyjne na zajęcia organizowane przez publiczne [placówki](#) oświatowo-wychowawcze oraz postępowanie rekrutacyjne do publicznych [placówek](#) zapewniających opiekę i wychowanie [uczniom](#) w okresie pobierania nauki poza miejscem stałego zamieszkania przeprowadza się odpowiednio na wolne miejsca na dane zajęcia organizowane przez publiczną [placówkę](#) oświatowo-wychowawczą lub na wolne miejsca w publicznej [placówce](#) zapewniającej opiekę i wychowanie [uczniom](#) w okresie pobierania nauki poza miejscem stałego zamieszkania.

4. [Rodzice](#) dzieci lub pełnoletni uczestnicy kontynuujący udział w zajęciach organizowanych przez publiczną [placówkę](#) oświatowo-wychowawczą oraz [rodzice](#) dzieci lub osoby pełnoletnie przyjęte do publicznej [placówki](#) zapewniającej opiekę i wychowanie [uczniom](#) w okresie pobierania nauki poza miejscem stałego zamieszkania składają odpowiednio deklarację o kontynuowaniu uczestnictwa w zajęciach, na które dziecko zostało przyjęte, lub kontynuowaniu pobytu w publicznej [placówce](#) zapewniającej opiekę i wychowanie [uczniom](#) w okresie pobierania nauki poza miejscem stałego zamieszkania, w terminie 7 dni poprzedzających termin rozpoczęcia postępowania rekrutacyjnego, ustalony zgodnie z ust. 5.

5. Dyrektor publicznej [placówki](#) oświatowo-wychowawczej albo publicznej [placówki](#) zapewniającej opiekę i wychowanie [uczniom](#) w okresie pobierania nauki poza miejscem stałego zamieszkania, w uzgodnieniu z organem prowadzącym, ustala i podaje do publicznej wiadomości terminy przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego, w tym terminy składania dokumentów.

6. Deklarację o kontynuowaniu pobytu w publicznej [placówce](#) zapewniającej opiekę i wychowanie [uczniom](#) szkół artystycznych w okresie pobierania nauki poza miejscem stałego zamieszkania, o której mowa w ust. 4, mogą złożyć [rodzice ucznia](#) szkoły artystycznej albo pełnoletni [uczeń](#) takiej szkoły, który w danym roku kalendarzowym nie ukończy 19. roku

życia. [Uczeń](#) szkoły artystycznej realizującej kształcenie ogólne może złożyć taką deklarację w każdym roku szkolnym, aż do roku poprzedzającego rok zakończenia nauki w szkole.



Art. 154. 1. Terminy przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminy składania dokumentów, do:

1) publicznych przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych, publicznych innych form wychowania przedszkolnego, klas I publicznych szkół podstawowych, a także klas wyższych niż klasa I publicznych szkół i oddziałów, o których mowa w [art. 137](#) ust. 1, oraz oddziałów dwujęzycznych, o których mowa w [art. 139](#) ust. 1 - określa do końca stycznia organ prowadzący odpowiednio publiczne przedszkole, publiczną inną formę wychowania przedszkolnego lub publiczną szkołę podstawową;

2) publicznych szkół podstawowych dla dorosłych, klas I publicznych szkół ponadpodstawowych, klas wstępnych, o których mowa w [art. 25](#) ust. 3, i na semestr pierwszy klas I publicznych branżowych szkół II stopnia i publicznych szkół policealnych - określa do końca stycznia właściwy [kurator oświaty](#).

2. Dyrektor publicznej [szkoły](#) do końca lutego, a w przypadku publicznych [szkół](#), w których zajęcia dydaktyczno-wychowawcze rozpoczynają się w pierwszym powszednim dniu lutego - do końca września, podaje do publicznej wiadomości szczegółowy termin:

1) przeprowadzenia sprawdzianu uzdolnień kierunkowych, o którym mowa w [art. 134](#) ust. 5 i [art. 135](#) ust. 7, oraz termin podania do publicznej wiadomości listy kandydatów zawierającej imiona i nazwiska kandydatów, którzy uzyskali pozytywny wynik tego sprawdzianu,

2) przeprowadzenia sprawdzianu uzdolnień lub predyspozycji przydatnych w danym zawodzie, o którym mowa w [art. 136](#) ust. 2, oraz termin podania do publicznej wiadomości listy kandydatów zawierającej imiona i nazwiska kandydatów, którzy uzyskali pozytywny wynik tego sprawdzianu,

3) przeprowadzenia rozmowy kwalifikacyjnej, o której mowa w [art. 141](#) ust. 6 - biorąc pod uwagę terminy określone przez właściwego [kuratora oświaty](#) zgodnie z ust. 1 pkt 2.

3. Organ prowadzący publiczne przedszkole, publiczną inną formę wychowania przedszkolnego lub publiczną szkołę podstawową do końca stycznia podaje do publicznej wiadomości kryteria brane pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym oraz dokumenty niezbędne do potwierdzenia spełnienia tych kryteriów, a także liczbę punktów możliwą do uzyskania za poszczególne kryteria, zgodnie z [art. 131](#) ust. 4-6 i [art. 133](#) ust. 2 i 3.

4. Dyrektor publicznej [szkoły](#) do końca lutego, a w przypadku publicznych [szkół](#), w których zajęcia dydaktyczno-wychowawcze rozpoczynają się w pierwszym powszednim dniu lutego - do końca września, podaje do publicznej wiadomości odpowiednio informację o:

1) języku obcym, który jest językiem nauczania albo drugim językiem nauczania w danej [szkole](#), oddziale lub klasie, o których mowa w [art. 138](#) ust. 1 i 4, [art. 139](#) ust. 1 i [art. 140](#) ust. 1 i 2;

2) sporcie, w którym odbywa się szkolenie sportowe w danej [szkole](#) lub danym oddziale, o których mowa w [art. 137](#) ust. 1 i 4;

3) obowiązkowych zajęciach edukacyjnych, o których mowa w [art. 134](#) ust. 2 pkt 2, [art. 135](#) ust. 4 pkt 1, [art. 137](#) ust. 6 pkt 2, [art. 139](#) ust. 2 pkt 2, [art. 140](#) ust. 3 pkt 3 i [art. 143](#) ust. 3 pkt 2, z których oceny wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej albo branżowej szkoły I stopnia będą brane pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym do szkoły ponadpodstawowej, o której mowa w [art. 134](#) ust. 1, [art. 135](#) ust. 1, [art. 137](#) ust. 4, [art. 138](#) ust. 4, [art. 139](#) ust. 1, [art. 140](#) ust. 1 i 2 oraz [art. 143](#) ust. 1.

5. W przypadku nowo tworzonych publicznych przedszkoli, publicznych innych form wychowania przedszkolnego i publicznych [szkół](#) terminy oraz informacje, o których mowa w ust. 2-4, należy podać do publicznej wiadomości nie później niż do dnia rozpoczęcia składania wniosków o przyjęcie odpowiednio do nowo tworzonych publicznych przedszkoli, publicznych innych form wychowania przedszkolnego lub publicznych [szkół](#), a także oddziałów przedszkolnych w nowo tworzonych publicznych szkołach podstawowych, w postępowaniu rekrutacyjnym albo postępowaniu uzupełniającym, ustalonego zgodnie z ust. 1.

6. W przypadku wystąpienia na danym terenie stanu nadzwyczajnego, w szczególności sytuacji zagrażającej życiu lub zdrowiu obywateli, uniemożliwiającego przeprowadzenie postępowania rekrutacyjnego lub postępowania uzupełniającego w terminach określonych w ust. 1-5, dyrektor przedszkola lub [szkoły](#), w uzgodnieniu z organem prowadzącym, ustala terminy przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminy składania dokumentów, oraz szczegółowe terminy, o których mowa w ust. 2 i 5, i podaje je do publicznej wiadomości poprzez umieszczenie w widocznym miejscu w siedzibie przedszkola lub [szkoły](#) oraz na jej stronie internetowej.

7. Dyrektor publicznej [szkoły](#), publicznej [placówki](#) lub publicznego centrum, o których mowa w [art. 2](#) pkt 4, prowadzących [kwalifikacyjne kursy zawodowe](#), w uzgodnieniu z organem prowadzącym, ustala i podaje do publicznej wiadomości terminy przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego na [kwalifikacyjne kursy zawodowe](#), w tym terminy składania dokumentów.

8. Dyrektor publicznej [szkoły](#), publicznej [placówki](#) lub publicznego centrum, o których mowa w [art. 2](#) pkt 4, prowadzących [kształcenie ustawiczne](#) w [formach pozaszkolnych](#), w uzgodnieniu z organem prowadzącym, ustala i podaje do publicznej wiadomości terminy przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego na pozaszkolne formy kształcenia, w tym terminy składania dokumentów.

9. W przypadku publicznych branżowych szkół II stopnia, publicznych szkół policealnych oraz publicznych [szkół dla dorosłych](#) komisja rekrutacyjna, w uzgodnieniu z dyrektorem [szkoły](#), rozpatruje w postępowaniu uzupełniającym wnioski kandydata złożony po terminie określonym zgodnie z ust. 1 pkt 2, jeżeli [szkoła](#) nadal dysponuje wolnymi miejscami.

⋮

Art. 155. W celu zapewnienia dziecku podczas pobytu w publicznym przedszkolu, oddziale przedszkolnym w publicznej szkole podstawowej, publicznej innej formie wychowania przedszkolnego, publicznej [szkole](#) i publicznej placówce, o której mowa w [art. 2](#) pkt 8, odpowiedniej opieki, odżywiania oraz metod opiekuńczo-wychowawczych [rodzic](#) dziecka

przekazuje dyrektorowi przedszkola, [szkoły](#) lub [placówki](#) uznane przez niego za istotne dane o stanie zdrowia, stosowanej diecie i rozwoju psychofizycznym dziecka.



Art. 156. 1. Wniosek, o którym mowa w [art. 149](#), może być złożony do nie więcej niż trzech wybranych publicznych przedszkoli, publicznych innych form wychowania przedszkolnego albo publicznych [szkół](#), chyba że organ prowadzący dopuści możliwość składania wniosku do więcej niż trzech wybranych publicznych przedszkoli, publicznych innych form wychowania przedszkolnego albo publicznych [szkół](#).

2. We wniosku, o którym mowa w ust. 1, określa się kolejność wybranych publicznych przedszkoli, publicznych innych form wychowania przedszkolnego albo publicznych [szkół](#) w porządku od najbardziej do najmniej preferowanych.



Art. 157. 1. Postępowanie rekrutacyjne do publicznych przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych, publicznych innych form wychowania przedszkolnego, publicznych [szkół](#) i publicznych [placówek](#) przeprowadza komisja rekrutacyjna powołana przez dyrektora przedszkola, [szkoły](#) lub [placówki](#). Dyrektor wyznacza przewodniczącego komisji rekrutacyjnej.

2. Do zadań komisji rekrutacyjnej należy w szczególności:

1) ustalenie wyników postępowania rekrutacyjnego i podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych, o której mowa w [art. 158](#) ust. 1;

2) ustalenie i podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych, o której mowa w [art. 158](#) ust. 3;

3) przeprowadzenie sprawdzianu uzdolnień kierunkowych, prób sprawności fizycznej, sprawdzianu predyspozycji językowych, sprawdzianu kompetencji językowych, badania przydatności, sprawdzianu uzdolnień lub predyspozycji przydatnych w danym zawodzie, egzaminu wstępnego lub badania uzdolnień kierunkowych - w przypadkach, o których mowa w [art. 134](#) ust. 5, [art. 135](#) ust. 7, [art. 136](#) ust. 2, [art. 137](#) ust. 1 pkt 3, [art. 138](#) ust. 1 i 4, [art. 139](#) ust. 1 pkt 2, [art. 140](#) ust. 1 i 2, [art. 142](#) ust. 4, [art. 143](#) ust. 1 pkt 4 i [art. 144](#) ust. 2;

4) przeprowadzenie rozmowy kwalifikacyjnej, o której mowa w [art. 141](#) ust. 6;

5) sporządzenie protokołu postępowania rekrutacyjnego.



Art. 158. 1. Wyniki postępowania rekrutacyjnego podaje się do publicznej wiadomości w formie listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych, zawierającej imiona i nazwiska kandydatów oraz informację o zakwalifikowaniu albo niezakwalifikowaniu kandydata do danego publicznego przedszkola, oddziału przedszkolnego w publicznej szkole podstawowej, publicznej innej formy wychowania przedszkolnego, publicznej [szkoły](#), publicznej [placówki](#), na zajęcia w publicznej [placówce](#) oświatowo-wychowawczej, na [kształcenie ustawiczne](#) w [formach pozaszkolnych](#) lub na [kwalifikacyjny kurs zawodowy](#).

2. Komisja rekrutacyjna przyjmuje kandydata do danego publicznego przedszkola, oddziału przedszkolnego w publicznej szkole podstawowej, publicznej innej formy wychowania przedszkolnego, publicznej [szkoły](#), publicznej [placówki](#), na zajęcia w publicznej [placówce](#) oświatowo-wychowawczej, na [kształcenie ustawiczne](#) w [formach pozaszkolnych](#) lub na [kwalifikacyjny kurs zawodowy](#), jeżeli w wyniku postępowania rekrutacyjnego kandydat został zakwalifikowany oraz złożył wymagane dokumenty.

3. Komisja rekrutacyjna podaje do publicznej wiadomości listę kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych do danego publicznego przedszkola, oddziału przedszkolnego w publicznej szkole podstawowej, publicznej innej formy wychowania przedszkolnego, publicznej [szkoły](#), publicznej [placówki](#), na zajęcia w publicznej [placówce](#) oświatowo-wychowawczej, na [kształcenie ustawiczne](#) w [formach pozaszkolnych](#) lub na [kwalifikacyjny kurs zawodowy](#). Lista zawiera imiona i nazwiska kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych lub informację o liczbie wolnych miejsc.

4. Listy, o których mowa w ust. 1 i 3, podaje się do publicznej wiadomości poprzez umieszczenie w widocznym miejscu w siedzibie danego publicznego przedszkola, publicznej innej formy wychowania przedszkolnego, publicznej [szkoły](#) lub publicznej [placówki](#). Listy zawierają imiona i nazwiska kandydatów uszeregowane w kolejności alfabetycznej oraz najniższą liczbę punktów, która uprawnia do przyjęcia.

5. Dzień podania do publicznej wiadomości listy, o której mowa w ust. 3, jest określany w formie adnotacji umieszczonej na tej liście, opatrzonej podpisem przewodniczącego komisji rekrutacyjnej.

6. W terminie 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych, [rodzic](#) kandydata lub kandydat pełnoletni może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do danego publicznego przedszkola, oddziału przedszkolnego w publicznej szkole podstawowej, publicznej innej formy wychowania przedszkolnego, publicznej [szkoły](#), publicznej [placówki](#), na zajęcia w publicznej [placówce](#) oświatowo-wychowawczej, na [kwalifikacyjny kurs zawodowy](#) lub na [kształcenie ustawiczne](#) w [formach pozaszkolnych](#).

7. Uzasadnienie sporządza się w terminie 5 dni od dnia wystąpienia przez [rodzica](#) kandydata lub kandydata pełnoletniego z wnioskiem, o którym mowa w ust. 6. Uzasadnienie zawiera przyczyny odmowy przyjęcia, w tym najniższą liczbę punktów, która uprawniała do przyjęcia, oraz liczbę punktów, którą kandydat uzyskał w postępowaniu rekrutacyjnym.

8. [Rodzic](#) kandydata lub kandydat pełnoletni może wnieść do dyrektora publicznego przedszkola, publicznej [szkoły](#) lub publicznej [placówki](#) odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, w terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia.

9. Dyrektor publicznego przedszkola, publicznej [szkoły](#) lub publicznej [placówki](#) rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, o którym mowa w ust. 8, w terminie 7 dni od dnia otrzymania odwołania. Na rozstrzygnięcie dyrektora danego publicznego przedszkola, publicznej [szkoły](#) lub publicznej [placówki](#) służy skarga do sądu administracyjnego.

10. Listy, o których mowa w ust. 1 i 3, podane do publicznej wiadomości, są publikowane nie dłużej niż do czasu upłynięcia terminów, o których mowa w ust. 6-8, w postępowaniu

rekrutacyjnym lub postępowaniu uzupełniającym przeprowadzanego w danym roku kalendarzowym.



Art. 159. 1. Postępowanie rekrutacyjne:

1) do nowo tworzonego publicznego przedszkola, publicznej innej formy wychowania przedszkolnego, publicznej [szkoły](#) lub publicznej placówki, o której mowa w [art. 2](#) pkt 8, a także oddziału przedszkolnego w nowo tworzonej publicznej szkole podstawowej,
2) na zajęcia rozwijające zainteresowania lub rozwijające uzdolnienia organizowane w nowo tworzonej publicznej [placówce](#) oświatowo-wychowawczej,
3) na [kształcenie ustawiczne](#) w [formach pozaszkolnych](#) lub na [kwalifikacyjny kurs zawodowy](#), prowadzone odpowiednio w nowo tworzonej publicznej [szkole](#), publicznej [placówce](#) lub publicznym centrum, o których mowa w [art. 2](#) pkt 4
- przeprowadza komisja rekrutacyjna powołana w innym publicznym przedszkolu, publicznej [szkole](#), publicznej [placówce](#) lub publicznym centrum, o których mowa w [art. 2](#) pkt 3, 4 i 8, prowadzonych przez ten sam organ prowadzący i wskazanych przez ten organ.

2. Jeżeli osoba prawna niebędąca jednostką samorządu terytorialnego lub osoba fizyczna, która tworzy publiczne przedszkole, publiczną inną formę wychowania przedszkolnego, publiczną [szkołę](#), publiczną [placówkę](#) lub publiczne centrum, o których mowa w [art. 2](#) pkt 3, 4 i 8, nie prowadzi innego publicznego przedszkola, publicznej [szkoły](#), publicznej [placówki](#) lub publicznego centrum, o których mowa w [art. 2](#) pkt 3, 4 i 8, postępowanie rekrutacyjne, o którym mowa w ust. 1, przeprowadza komisja rekrutacyjna powołana przez organ prowadzący.

3. Czynności dyrektora w postępowaniu rekrutacyjnym, o którym mowa w:

1) ust. 1 - wykonuje dyrektor publicznego przedszkola, publicznej [szkoły](#), publicznej [placówki](#) lub publicznego centrum, o których mowa w [art. 2](#) pkt 3, 4 i 8, w których została powołana komisja rekrutacyjna przeprowadzająca to postępowanie rekrutacyjne, w uzgodnieniu z organem prowadzącym nowo tworzone publiczne przedszkole, publiczną inną formę wychowania przedszkolnego, publiczną [szkołę](#), publiczną [placówkę](#) lub publiczne centrum;

2) ust. 2 - wykonuje osoba upoważniona przez organ prowadzący nowo tworzone publiczne przedszkole, publiczną inną formę wychowania przedszkolnego, publiczną [szkołę](#), publiczną [placówkę](#) lub publiczne centrum, o których mowa w [art. 2](#) pkt 3, 4 i 8.

Art. 160. 1. Dane osobowe kandydatów zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego oraz dokumentacja postępowania rekrutacyjnego są przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym [uczeń](#) korzysta z wychowania przedszkolnego w danym publicznym przedszkolu, oddziale przedszkolnym w publicznej szkole podstawowej lub publicznej innej formie wychowania przedszkolnego albo uczęszcza do danej publicznej [szkoły](#), publicznej [placówki](#), na zajęcia w publicznej [placówce](#) oświatowo-wychowawczej, na [kształcenie ustawiczne](#) w [formach pozaszkolnych](#) lub na [kwalifikacyjny kurs zawodowy](#).

2. Dane osobowe kandydatów nieprzyjętych zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego są przechowywane w publicznym przedszkolu, publicznej innej formie wychowania przedszkolnego, publicznej [szkole](#) lub publicznej [placówce](#), które przeprowadzały postępowanie rekrutacyjne, przez okres roku, chyba że na rozstrzygnięcie dyrektora przedszkola, [szkoły](#) lub [placówki](#) została wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem.



Art. 161. 1. Jeżeli po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego publiczne przedszkole, oddział przedszkolny w publicznej szkole podstawowej, publiczna inna forma wychowania przedszkolnego, publiczna [szkoła](#) lub publiczna [placówka](#) nadal dysponuje wolnymi miejscami, dyrektor przedszkola, [szkoły](#) lub [placówki](#) przeprowadza postępowanie uzupełniające.

2. Postępowanie uzupełniające powinno zakończyć się do końca sierpnia roku szkolnego poprzedzającego rok szkolny, na który jest przeprowadzane postępowanie rekrutacyjne.

3. Do postępowania uzupełniającego przepisy niniejszego rozdziału stosuje się odpowiednio.



Art. 162. Minister właściwy do spraw oświaty i wychowania określi, w drodze rozporządzenia:

- 1) [sposób przeliczania na punkty poszczególnych kryteriów, o których mowa w art. 134 ust. 2 pkt 1-4, art. 135 ust. 4 pkt 1 i 2, art. 137 ust. 6, art. 138 ust. 4, art. 139 ust. 2 pkt 2 i 3, art. 140 ust. 3 pkt 1 i 3-5 i art. 143 ust. 3](#), uwzględniając konieczność zapewnienia przyjmowania kandydatów do wybranych [szkół](#) na równych i przejrzystych zasadach oceny ich wiedzy, umiejętności i osiągnięć;
- 2) [sposób ustalania punktacji w przypadku osób zwolnionych z obowiązku przystąpienia odpowiednio do egzaminu ósmoklasisty lub do danego przedmiotu objętego egzaminem ósmoklasisty](#), uwzględniając rodzaje obowiązkowych zajęć edukacyjnych, z których oceny są przeliczane na punkty;
- 3) [skład i szczegółowe zadania komisji rekrutacyjnej, o której mowa w art. 157, oraz szczegółowy tryb przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego](#), uwzględniając konieczność zapewnienia bezstronnego wykonywania zadań przez komisję rekrutacyjną, dokonania weryfikacji spełnienia przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym oraz właściwego dokumentowania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego.



Art. 163. 1. Przepisów niniejszego rozdziału nie stosuje się do [szkół](#) prowadzonych przez ministra właściwego do spraw wewnętrznych, o których mowa w przepisach wydanych na podstawie [art. 49](#).

2. Warunki i tryb przyjmowania do szkół, o których mowa w ust. 1, określają przepisy wydane na podstawie art. 112 ust. 4 pkt 1 ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o Państwowej Straży Pożarnej (Dz. U. z 2017 r. poz. 1204, z późn. zm.).



Art. 164. 1. W przypadku przechodzenia [ucznia](#) ze [szkoły](#) publicznej lub [szkoły](#) niepublicznej o uprawnieniach [szkoły](#) publicznej jednego typu albo ze [szkoły](#) niepublicznej nieposiadającej uprawnień [szkoły](#) publicznej do [szkoły](#) publicznej innego typu albo tego samego typu, o przyjęciu [ucznia](#) do [szkoły](#) publicznej decyduje dyrektor [szkoły](#). Przepis [art. 130](#) ust. 3 stosuje się odpowiednio.

2. [Uczeń](#) przechodzący ze [szkoły](#) publicznej lub [szkoły](#) niepublicznej o uprawnieniach [szkoły](#) publicznej jest przyjmowany do odpowiedniej klasy lub na odpowiedni semestr [szkoły](#) publicznej innego typu albo tego samego typu, po dokonaniu oceny zakresu kształcenia zrealizowanego w [szkole](#), do której [uczeń](#) uczęszczał, na podstawie kopii arkusza ocen [ucznia](#), poświadczonej za zgodność z oryginałem przez dyrektora [szkoły](#), do której [uczeń](#) uczęszczał, lub na podstawie zaświadczenia o przebiegu nauczania [ucznia](#), o których mowa w przepisach wydanych na podstawie [art. 47](#) ust. 1 pkt 7.

3. W przypadku przechodzenia [ucznia](#) ze [szkoły](#) publicznej lub [szkoły](#) niepublicznej o uprawnieniach [szkoły](#) publicznej jednego typu do [szkoły](#) publicznej innego typu można przeprowadzić egzamin klasyfikacyjny. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się zgodnie z [art. 44l ustawy o systemie oświaty](#) i przepisami wydanymi na podstawie [art. 44zb ustawy o systemie oświaty](#).

4. [Uczeń szkoły](#) niepublicznej nieposiadającej uprawnień [szkoły](#) publicznej jest przyjmowany do odpowiedniej klasy lub na odpowiedni semestr [szkoły](#) publicznej po zdaniu egzaminów klasyfikacyjnych. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się zgodnie z [art. 44l ustawy o systemie oświaty](#) i przepisami wydanymi na podstawie [art. 44zb ustawy o systemie oświaty](#).

5. Minister właściwy do spraw oświaty i wychowania określi, w drodze rozporządzenia:

1) [szczegółowe warunki przechodzenia ucznia ze szkoły publicznej lub szkoły niepublicznej o uprawnieniach szkoły publicznej jednego typu do szkoły publicznej innego typu albo do szkoły publicznej tego samego typu](#),

2) [przypadki, w których uczeń przechodzący ze szkoły publicznej lub szkoły niepublicznej o uprawnieniach szkoły publicznej jednego typu do szkoły publicznej innego typu może być przyjęty do klasy programowo wyższej, a w przypadku szkoły policealnej dla młodzieży i szkoły dla dorosłych - na semestr programowo wyższy, niż to wynika z kopii arkusza ocen ucznia lub zaświadczenia o przebiegu nauczania ucznia, o których mowa w ust. 2](#)

- uwzględniając potrzebę uzupełnienia różnic programowych przez [uczniów](#), w tym kontynuowania nauki języka obcego nowożytnego.