

ZARZĄDZENIE NR 7/2019
WÓJTA GMINY DYNÓW

z dnia 21 stycznia 2019 r.

w sprawie ustalenia harmonogramu czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym w roku szkolnym 2019/2020 do publicznych oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych oraz publicznych klas I szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Dynów.

Na podstawie art. 154 ust. 1 pkt 1 w związku z art. 29 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U z 2018 r., poz.996 ze zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1. Ustala się harmonogram postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych na rok szkolny 2019/2020 stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Ustala się harmonogram postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do klas I publicznych szkół podstawowych na rok szkolny 2019/2020 stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorom szkół.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Załącznik Nr 1 do zarządzenia Nr 7/2019

Wójta Gminy Dynów

z dnia 21 stycznia 2019 r.

Harmonogram postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego w roku szkolnym 2019/2020 do oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Dynów

Lp.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1	Złożenie wniosku o przyjęcie do oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie przez kandydatów warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	od 01.02.2019 r. do 28.02.2019 r.	od 16.08.2019 r. do 21.08.2019 r.
2	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej i dokumentów potwierdzających spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności ustawowych	od 04.03.2019 r. do 15.03.2019 r.	22.08.2019 r.
3	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	18.03.2019 r. do godz. 15	23.08.2019 r. do godz. 15
4	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia	od 19.03.2019 r. do 26.03.2019 r.	26.08.2019 r.
5	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	01.04.2019 r. do godz. 15	27.08.2019 r. do godz. 15

Załącznik Nr 2 do zarządzenia Nr 7/2019

Wójta Gminy Dynów

z dnia 21 stycznia 2019 r.

Harmonogram postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego w roku szkolnym 2019/2020 do klas pierwszych szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Dynów.

Lp.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1	Złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie przez kandydatów warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	od 01.02.2019 r. do 28.02.2019 r.	od 16.08.2019 r. do 21.08.2019 r.
2	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły podstawowej i dokumentów potwierdzających spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności ustawowych	od 04.03.2019 r. do 15.03.2019 r.	22.08.2019 r.
3	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	18.03.2019 r. do godz.15	23.08.2019 r. do godz.15
4	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia	od 19.03.2019 r. do 26.03.2019 r.	do 26.08.2019 r.
5	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	01.04.2019 r. do godz.15	27.08.2019 r. do godz.15